

Стандарт

деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании

1. Наличие общественного Совета по инвестиционному климату и развитию малого и среднего предпринимательства

В каждом муниципальном образовании Оренбургской области должен быть создан открытый совещательный орган – Совет по инвестиционному климату и развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Совет), в рамках работы которого регулярно собираются глава муниципального образования, представители органов местного самоуправления, бизнеса, региональных и территориальных подразделений федеральных органов власти.

Наличие такого Совета позволит согласовывать и координировать действия бизнеса и власти в вопросах улучшения инвестиционного климата и развития малого и среднего предпринимательства.

Совет обеспечивает вовлечение предпринимателей муниципальных образований в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, вопросам развития малого и среднего предпринимательства, а также обеспечивает общественную экспертизу инвестиционных проектов, рассмотрение инициатив бизнес-сообщества.

1) Наименование Совета определяется муниципальным образованием. В случае наличия в муниципальном образовании постоянно действующего и регулярно собирающегося координационно-совещательного органа в области развития предпринимательской деятельности, целесообразно наделить данный орган полномочиями по рассмотрению вопросов в сфере улучшения инвестиционного климата.

2) К основным задачам деятельности Совета относятся:

- разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования;

- разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров и вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

- создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования;

- разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования;

- участие в разработке программ государственной поддержки инвестиционной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства;

- рассмотрение проекта стратегического документа об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, анализ хода и результатов реализации данного документа, подготовка предложений по его корректировке;

– рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации.

3) Совет возглавляет глава муниципального образования.

4) В состав Совета рекомендуется включать представителей органов местного самоуправления, инвесторов, представителей предпринимательских объединений и экспертов.

5) Количество представителей органов местного самоуправления не должно превышать 40% от общего числа участников совета.

6) Положение о Совете, включая порядок его формирования, утверждается главой муниципального образования.

7) Совет правомочен проводить заседания при наличии не менее половины общего числа его членов.

8) Совет собирается на заседание регулярно, но не реже одного раза в квартал.

9) Заседания Совета проводятся публично и открыто. Должна быть обеспечена возможность личного участия в заседаниях инвесторов и предпринимателей, не являющихся членами Совета. Протоколы заседаний с указанием всех принятых решений размещаются в открытом доступе в сети Интернет. Ведется контроль исполнения поручений и рекомендаций Совета.

10) В целях осуществления оперативной деятельности при Совете создаются рабочие группы.

2. Ежегодное послание – отчет главы муниципального образования

1) Глава муниципального образования должен представлять ежегодное послание - отчет об инвестиционном климате и развитии малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, адресованное органам местного самоуправления, бизнес-сообществу муниципального образования.

2) В послании - отчете должны отражаться результаты реализации стратегического документа муниципального образования, определяться новые направления и приоритеты инвестиционной политики муниципального образования. Отчет должен также содержать информацию о ключевых мерах, которые необходимо реализовать в следующем году в целях привлечения инвестиций, развития малого и среднего предпринимательства и улучшения условий ведения бизнеса в муниципальном образовании.

3. Наличие системы обучения, повышения квалификации и оценки компетентности сотрудников профильных органов муниципальной власти, ответственных за работу с инвесторами

В муниципальном образовании должна быть создана система обучения и повышения квалификации специалистов по привлечению инвестиций и работе с инвесторами и других сотрудников администрации, участвующих в инвестиционном процессе.

1) В муниципальном образовании должен быть создан перечень квалификационных требований к должностям, связанным с привлечением

инвестиций, который должен быть ориентирован на выполнение инвестиционных задач, стоящих перед муниципальным образованием.

2) Специалисты по привлечению инвестиций и работе с инвесторами должны обладать навыками, позволяющими решать следующие текущие и стратегические задачи:

- создание перечня объектов инвестирования в увязке с инвестиционными программами развития региона и естественных монополий;
- определение собственных и внешних источников инвестирования;
- разработка концепции инвестиционной политики;
- осуществление оценки эффективности проектов с коммерческой, социально-экономической и точки зрения оценки рисков;
- проведение анализа эффективности реализованных инвестиционных проектов.

3) В целях недопущения разрыва между знаниями и навыками сотрудников и целями муниципалитета, утверждается документ (включается соответствующий раздел в должностные обязанности), описывающий систему повышения профессиональных компетенций сотрудника путем:

- самообразования;
- обучения через систему повышения квалификации.

4) Система повышения квалификации должна отвечать следующим требованиям:

- носить опережающий характер обучения по отношению к изменениям инвестиционных стратегий и тактических приемов привлечения инвестиций;
- ориентироваться не только на обновление профессиональных знаний и навыков, но и на социальное развитие, активизацию творческого потенциала сотрудников;
- использовать методы обучения, которые предполагают обучение действием;
- носить инновационный характер обучения, связанный с поиском решений возникающих перед муниципалитетом проблемных ситуаций.

5) Создание моделей компетенций муниципальных служащих, определяющих требования к:

- знаниям;
- навыкам;
- ценностям.

6) Основные положения модели компетенции должны быть отражены в трудовых контрактах.

7) Установление критериев оценки эффективности сотрудников профильных органов местного самоуправления и организаций, участвующих в инвестиционном процессе, и увязка их с моделью компетенций.

8) При оценке соответствия квалификационных требований соискателей на муниципальные должности должно учитываться наличие опыта работы по реализации предпринимательских проектов и бизнес-образования.

9) Финансирование стажировок сотрудников профильных органов муниципальной власти в соответствующих органах власти и институтах развития Оренбургской области, иных субъектов РФ и на федеральном уровне.

4. Нормативно-правовая основа инвестиционной деятельности и развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании

В каждом муниципальном образовании должна быть создана нормативно-правовая основа для осуществления инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством РФ об инвестиционной деятельности.

1) В муниципальном образовании должны быть приняты нормативные акты, устанавливающие основные направления участия муниципального образования в инвестиционной деятельности, в том числе предусматривающие:

– создание в муниципальном образовании благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности путем:

– оказание содействия субъектам инвестиционной деятельности в получении льгот по уплате местных налогов;

– защиту интересов и прав инвесторов, включая защиту от недобросовестной конкуренции и от ограничения доступа к рынку;

– определение порядка обращения инвесторов за защитой и помощью, в том числе порядка обжалования неправомерных в отношении инвесторов решений и действий органов местного самоуправления;

– предоставление субъектам инвестиционной деятельности не противоречащих законодательству Российской Федерации льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности;

– порядок осуществления проектов государственно-частного партнерства;

– определение четких критериев и процедур получения поддержки.

2) Прямое участие органов местного самоуправления в инвестиционной деятельности предусматривает:

– разработку и утверждение инвестиционных проектов, осуществляемых муниципальными образованиями;

– проведение экспертизы инвестиционных проектов, претендующих на получение льгот по уплате местных налогов или льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности;

– вовлечение в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в муниципальной собственности.

5. Утверждение администрацией муниципального образования стратегического документа муниципального образования

1) В каждом муниципальном образовании должен быть разработан, утвержден и принят к исполнению стратегический документ об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования (далее – Стратегический документ). Такой документ может выступать составной частью более общего документа (стратегии социально-экономического развития муниципального образования, программы социально-экономического развития территории) либо являться отдельным документом.

2) Стратегический документ должен определять инвестиционные приоритеты муниципального образования: территории, отрасли, технологии опережающего развития, осваиваемые виды продукции, работ и услуг, планируемые к реализации проекты.

3) Стратегический документ об инвестиционной деятельности должен описывать взаимосвязанные по целям, задачам, срокам осуществления и ресурсам целевые программы, отдельные проекты и мероприятия, обеспечивающие рост инвестиций в муниципальное образование.

4) Стратегический документ об инвестиционной деятельности должен быть взаимосвязан с инвестиционной стратегией Оренбургской области.

5) Стратегический документ об инвестиционной деятельности должен содержать:

1. Предпосылки формирования политики привлечения инвестиций в экономику муниципального образования:

– оценку доступных ресурсов развития экономики муниципального образования (финансовые, кадровые, инфраструктурные, производственные, информационные, рекреационные и другие);

– видение текущих конкурентных преимуществ и слабых сторон муниципалитета (относительно других муниципальных образований) с точки зрения инвестиционной привлекательности;

– оценку потенциальных точек роста экономики муниципального образования, в том числе выявление приоритетных направлений инвестиционной деятельности на территории муниципального образования.

2. Видение результата:

– структура целей. Цели должны быть достижимы, четко сформулированы и измеримы;

– план мероприятий, направленных на достижение целей. В этом разделе перечисляются муниципальные программы и проекты, законодательные инициативы, приоритетные направления инвестиционной деятельности, структурные реформы и прочие мероприятия, выполнение которых позволит реализовать поставленные цели.

б) Требования к процессам разработки, изменения и утверждения Стратегического документа об инвестиционной деятельности:

– разработка проекта документа и его изменение должны вестись публично. К публичному обсуждению документа (и изменений к нему) привлекаются эксперты, предприниматели и инвесторы. Должно вестись открытое публичное обсуждение разрабатываемого документа (изменений к документу) в СМИ и на Интернет-ресурсе муниципального образования;

– к разработке проекта документа (изменений в документ) рекомендуется привлекать специализированные организации, уже имеющие успешный опыт выполнения подобных проектов в Оренбургской области или в Российской Федерации.

7) Требования к реализации Стратегического документа об инвестиционной деятельности. При реализации Стратегического документа об инвестиционной деятельности должны быть:

– установлены структура и периодичность подготовки отчетности о реализации мер, значения целевых показателей и их соответствии плановым значениям.

– установлена личная ответственность руководителей за реализацию конкретных мер и достижение целевых значений плановых показателей.

– обеспечен учет достижения плановых показателей при оценке деятельности руководителей.

– обеспечена регулярная публикация отчетов по результатам достижения плановых значений ключевых показателей и реализации ключевых мер.

6. Наличие муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства»

В каждом муниципальном образовании должна быть разработана и утверждена муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства».

1) Целью программы является улучшение условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании, способствующих:

– устойчивому росту уровня социально-экономического развития муниципального образования и благосостояния граждан;

– формированию экономически активного среднего класса;

– ускорению развития малого и среднего предпринимательства в приоритетных для муниципального образования сферах;

– созданию новых рабочих мест.

2) Задачи программы:

– совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность;

– устранение административных и организационных барьеров, препятствующих эффективному развитию и функционированию бизнеса на территории муниципального образования;

– обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательскими структурами в интересах экономического и социального развития в целях совершенствования системы муниципального управления и методов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства по приоритетным для муниципального образования направлениям;
- развитие системы финансовой, имущественной, информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- повышение уровня квалификации руководящего и кадрового состава субъектов малого и среднего предпринимательства;
- рост конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на внутренних и внешних рынках;
- оказание содействия субъектам предпринимательства в продвижении на рынок производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности;
- формирование благоприятного общественного мнения и популяризация идей предпринимательства.

7. Оптимизация административных процедур в рамках исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг

Органы местного самоуправления предоставляют инвесторам ряд муниципальных услуг, которые значимы для осуществления инвестиционной деятельности. К таким услугам относятся, в частности, перевод жилых помещений в нежилые, выдача разрешений на строительство, выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства.

1) В муниципальном образовании на постоянной основе должна вестись работа по оптимизации административных процедур.

2) В муниципальном образовании должен быть проведен анализ функций и услуг, который позволит исключить дублирующие функции и упорядочить услуги. На основе проведенного анализа необходимо нормативно закрепить перечень муниципальных услуг и функций.

3) Рекомендуются передавать непрофильные функции, процедуры и административно-управленческие процессы на исполнение внешним организациям на постоянной основе.

4) Необходимо обеспечить переход к предоставлению муниципальных услуг в электронной форме с использованием Портала государственных (муниципальных) услуг.

5) В муниципальном образовании должны быть разработаны и утверждены административные регламенты исполнения контрольно-надзорных функций и предоставления муниципальных услуг, определяющие основные процедуры, и сроки предоставления услуг (исполнения функций), в следующих значимых для инвестиционной деятельности сферах:

- земельно-имущественные отношения;
- строительство;
- подключение к инженерным сетям;

– мероприятия по контролю за осуществлением предпринимательской деятельности.

6) В муниципальном образовании должен осуществляться регулярный мониторинг исполнения требований административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций. Мониторинг рекомендуется проводить в форме опросов основных потребителей (получателей) услуг. Результаты проведения мониторинга должны носить публичный характер и публиковаться в СМИ и в сети Интернет.

7) В муниципальном образовании должен быть утвержден порядок обжалования неправомерных решений и действий, принимаемых муниципальными служащими в рамках исполнения административных регламентов.

8) В целях организации мониторинга за осуществлением контрольно-надзорной деятельности и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности при осуществлении мероприятий по контролю в муниципальном образовании должен вестись реестр проверок субъектов хозяйственной деятельности. В указанный реестр включаются проверки, которые проводятся органами государственной власти и органами местного самоуправления, в том числе проверки, проводимые в рамках Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

9) Должен быть разработан регламент ведения реестра проверок субъектов хозяйственной деятельности. Регламентом определяются основные процедуры сбора информации о плановых и внеплановых проверках субъектов предпринимательской деятельности на территории муниципального образования (заключение соглашений об информировании, сбор информации из журналов учета проверок и пр.).

10) Ведение реестра проверок (включая сбор информации о проверках) осуществляют сотрудники структурного подразделения администрации муниципального образования по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

8. Наличие единого регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

1) В каждом муниципальном образовании должен быть разработан регламент сопровождения инвестиционных проектов, в рамках которого предоставляется полный спектр инструментов поддержки на всех стадиях развития бизнеса по принципу «одного окна», включая участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных программах развития, содействие в привлечении средств инвестиционных и венчурных фондов, бизнес-ангелов, институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений и иных структурах.

2) Конкретные способы поддержки определяются в зависимости от категорий инвестиционных проектов и объема инвестиций.

3) Регламент сопровождения инвестиционных проектов должен включать в себя:

- процедуру внесения проекта в соответствующее «окно»;
- сроки и процедуру рассмотрения проекта, включая очную презентацию проекта на заседании Совета по инвестиционному климату и развитию малого и среднего предпринимательства;
- обязательства предоставления информации о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инициатор проекта;
- возможность прохождения бесплатного обучения инициатора проекта по правилам использования конкретного инструмента поддержки;
- требования к подготовке проекта, установленные конкретными организациями, фондами, институтами развития;
- порядок взаимодействия организаций по рассмотрению проектов, претендующих на поддержку.

4) Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» размещается на интернет-портале муниципального образования и инвестиционном портале Оренбургской области.

5) Работа с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющими значительные инвестиции в муниципальное образование, осуществляется по индивидуальным планам.

9. Принятие нормативного акта, регламентирующего процедуру оценки регулирующего воздействия принятых и принимаемых НПА, затрагивающих предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании

В муниципальном образовании должны быть приняты нормативные правовые акты, которые определяют:

1) уполномоченный орган на проведение оценки регулирующего воздействия (ОРВ) нормативных правовых актов.

2) нормативные правовые акты, подпадающие под ОРВ.

3) критерии оценки нормативных актов, включая критерии целесообразности, адекватности, осуществимости и эффективности.

4) форму отчета об ОРВ, включающую:

- описание существующей проблемы;
- цели и задачи регулирования;
- возможные варианты достижения цели.

5) В муниципальном образовании должны проводиться:

– анализ издержек и выгод каждого из рассматриваемых вариантов по каждому нормативному правовому акту, проходящему процедуру ОРВ.

– публичные консультации и учет мнения заинтересованных групп.

– рекомендуемый вариант регулирующего решения.

6) Должен реализовываться рекомендуемый вариант регулирующего решения и его последующий мониторинг.

7) Подготовка такого нормативного акта должна осуществляться в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы

государственного управления» и методическими рекомендациями, разработанными Минэкономразвития России по внедрению института ОРВ.

10. Реализация мер по развитию конкуренции и поддержке предпринимательства на территории муниципального образования

Одним из необходимых условий развития предпринимательства и инвестиционной деятельности является создание благоприятного конкурентного климата. В этой связи органы местного самоуправления должны принимать участие в создании благоприятных условий для развития конкуренции на территории муниципального образования.

1) Администрацией муниципального образования разрабатывается и утверждается программа (либо план) мероприятий по созданию благоприятного конкурентного климата, которая включает в себя:

- информацию с анализом конкурентной среды и ситуации на отраслевых рынках муниципального образования с выделением основных проблем, препятствующих развитию конкуренции на территории муниципального образования;

- основные цели и задачи по развитию конкуренции в приоритетных отраслях на территории муниципального образования;

- меры по развитию конкуренции (в том числе на отраслевых рынках) в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления, включая информационные меры (составление рейтингов поставщиков услуг, раскрытие информации и пр.), административно-организационные меры (установление обратной связи с получателями услуг, установление минимальных стандартов качества и пр.), а также передачу непрофильных функций сторонним организациям, проведение конкурсных отборов, привлечение частных компаний к обслуживанию инфраструктуры и пр.;

- планируемые количественные и качественные показатели эффективности реализации программы (плана).

2) К разработке и реализации программы (плана) рекомендуется привлекать участие представителей территориального органа ФАС России, предпринимательские объединения, представителей экспертного сообщества.

3) Администрация муниципального образования совместно с представителями предпринимательских объединений реализует меры по повышению доступности муниципального заказа для предпринимателей, в том числе:

- формирует план осуществления закупок администрации муниципального образования и муниципальных компаний на среднесрочную перспективу и план-график осуществления закупок на очередной финансовый год и размещает сформированные планы на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования;

- осуществляет деятельность по пропаганде участия предприятий в размещении муниципальных заказов, в том числе размещает тематические публикации в СМИ, разрабатывает методические рекомендации для

предприятий, формирует реестры «лучших практик» участия предприятий в муниципальных закупках.

– осуществляет публичную экспертизу и обсуждение результатов размещения муниципальных заказов на продукцию инвесторов, продуктов и технологий, используемых при исполнении муниципальных заказов.

4) В целях привлечения внимания к результатам инвестиционной деятельности администрацией муниципального образования рекомендуется ежегодно проводить конкурсы «Лучший инвестиционный (предпринимательский) проект» и «Лучший инвестор (предприниматель)».

11. Утверждение и публикация ежегодно обновляемого Плана создания объектов необходимой для инвесторов инфраструктуры в муниципальном образовании

1) В муниципальном образовании должен ежегодно утверждаться План создания инвестиционных объектов и объектов необходимой транспортной, энергетической, телекоммуникационной, социальной, инженерной и коммунальной инфраструктуры муниципального образования (далее – План).

2) План представляет собой свод информации обо всех ключевых объектах инфраструктуры, строительство и реконструкция которых зафиксированы в действующих планах и программах на федеральном, региональном и непосредственно муниципальном уровнях, в том числе на условиях государственно-частного партнерства, инвестиционных программах субъектов естественных монополий и хозяйствующих субъектов с государственным (муниципальным) участием.

3) При этом в отношении каждого объекта должны быть указаны источники и размер финансирования (или указание на отсутствие подтверждения в финансировании), планируемые сроки сдачи и фактическое состояние (этап подготовки или исполнения). В Плате также должны быть указаны планируемые к строительству (реконструкции) инвестиционные объекты с указанием требуемых мощностей потребления энергетических ресурсов.

4) План должен публиковаться в открытых источниках в наглядной форме с указанием планируемых объектов на карте муниципального образования, сроков их создания (строительства). План в обязательном порядке публикуется на Интернет-ресурсе муниципального образования.

5) В муниципальном образовании должна существовать формализованная процедура рассмотрения проектов по созданию инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры с целью их включения в План.

6) План должен соответствовать Стратегическому документу муниципального образования.

12. Обеспечение доступа инвесторов к имущественным ресурсам и инженерной инфраструктуре

Одна из задач администрации муниципального образования – обеспечить системное развитие территории, отвечающее потребностям субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности. Создаваемые и действующие в муниципальном образовании промышленные парки, инвестиционные площадки и иные объекты приоритетного развития территорий, отраслей и технологий должны создать условия для реализации инвестиционных проектов.

1) Все неиспользуемые объекты промышленного назначения, находящиеся в муниципальной собственности, должны быть рассмотрены на предмет создания в них промышленных парков, формирования на их основе промышленных площадок и иных объектов инфраструктуры.

2) Администрация муниципального образования принимает участие в проектах по созданию и развитию инфраструктуры для размещения производственных и иных объектов инвесторов, инициированных на уровне Правительства Оренбургской области в рамках реализации действующих государственных программ.

3) В муниципальном образовании должны быть созданы один или несколько объектов следующего типа:

- промышленная площадка (территория, предназначенная для размещения производственных мощностей и обеспеченная необходимой инженерной, транспортной и иной инфраструктурой);
- промышленный (индустриальный) парк;
- технологический парк;
- бизнес-инкубатор;
- центр поддержки предпринимательства.

4) Для всех объектов инфраструктуры, предназначенных для размещения производственных и иных объектов инвесторов и созданных при поддержке органов местного самоуправления, должны быть разработаны и утверждены критерии и порядки отбора и размещения резидентов, порядки предоставления резидентам поддержки, а также порядки ротации резидентов.

5) В муниципальном образовании должна быть сформирована единая база данных по всем промышленным площадкам, которые могут быть предложены инвесторам. База данных должна содержать полную актуальную информацию о расположении и типе площадки, обеспеченности инфраструктурой, наличии на территории площадки различного производственных, складских, офисных и пр. зданий и сооружений. Информация об имеющихся на территории муниципального образования инвестиционных площадках должна быть размещена на интернет-портале муниципального образования и инвестиционном портале Оренбургской области.

13. Наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов

Реальная доступность для инвесторов высших должностных лиц муниципального образования – один из основных инструментов формирования уверенности инвесторов в серьезности намерений высшего руководства муниципального образования улучшить инвестиционный климат и условия ведения предпринимательской деятельности.

1) В муниципальном образовании должен быть организован и функционировать канал (каналы) прямой связи инвесторов с руководством администрации муниципального образования для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов.

2) Канал прямой связи должен отвечать следующим требованиям:

– обеспечивать равный доступ всем субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;

– обеспечивать возможность контроля результатов и сроков рассмотрения обозначенных хозяйствующими субъектами вопросов и проблем.

3) Каналами прямой связи, в частности, могут служить:

– доступные для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности мобильные телефоны руководителей исполнительных органов муниципального образования;

– официальные блоги руководителей исполнительных органов муниципального образования в общераспространенных социальных сетях;

– «горячая линия»;

– личный кабинет инвестора на Интернет-портале муниципального образования.

14. Создание специализированной страницы на официальном сайте муниципального образования об инвестиционной деятельности в муниципальном образовании

1) В муниципальном образовании должен быть создан официальный Интернет-ресурс (в виде отдельной страницы на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования либо отдельного инвестиционного интернет-портала).

1) Интернет-ресурс должен содержать в наглядной форме:

– информацию об инвестиционной привлекательности муниципального образования;

– информацию об основных направлениях привлечения инвестиций в экономику муниципального образования;

– стратегический документ об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования;

– план создания объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры муниципального образования;

– порядок взаимодействия инвесторов с должностными лицами и органами местного самоуправления;

– описание мер поддержки инвестиций и инвестиционных проектов и порядок обращения для их получения;

- информацию о планах и результатах заседаний Совета по улучшению инвестиционного климата;
- информацию о планируемых и реализуемых на территории соответствующего муниципального образования инвестиционных проектах;
- информацию о канале (каналах) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования.

15. Наличие программы формирования и развития имиджа муниципального образования

Осуществление мероприятий по формированию и развитию имиджа муниципального образования (как территории, так и органов власти и предприятий, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования) может сыграть решающую роль в вопросе привлечения инвестиций в конкретное муниципальное образование в условиях усиливающейся конкуренции за инвестиционные ресурсы.

1) В муниципальном образовании должен быть разработан и утвержден План развития имиджа муниципального образования.

2) Цель Плана развития имиджа муниципального образования – формирование системы позиционирования муниципального образования на региональном и межрегиональном уровнях.

3) План развития имиджа муниципального образования должен включать в себя следующие направления:

- заполнение «имиджевой карты» муниципального образования. «Имиджевый план» представляет собой документ, содержащий описание и качественные фотографии всех имиджевых преимуществ муниципального образования;

- создание туристического бренда муниципального образования (подробный список возможностей для рекреационного, спортивного и экскурсионного туризма, экотуризма и сельского туризма);

- формирование плана и реализация знаковых муниципальных мероприятий (муниципального или регионального уровня);

- создание списка приоритетных с точки зрения имиджа предприятий и организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования; использование брендов предприятий при продвижении муниципального образования;

- разработка плана и обеспечение участия муниципального образования в выставочно-ярмарочных мероприятиях, организуемых на региональном, российском и международном уровнях.

4) План должен предусматривать ежегодное проведение не менее одного имиджевого мероприятия муниципального или регионального уровня и участие в не менее трех выставочно-ярмарочных мероприятиях различного уровня.